

TERMO DE REFERÊNCIA DE PESSOA FÍSICA

PROJETO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO COM BOAS PRÁTICAS DE MANEJO E BIOSSEGURANÇA PARA A CARCINICULTURA NO NORDESTE

Unidade: Associação Brasileira dos Criadores de Camarão – ABCC

Enquadramento: Assistente Técnico-Administrativo de Nível Superior

1. Objetivo Imediato

Coordenar os aspectos administrativos e financeiros relativos aos gastos de operação e os investimentos do plano de capacitação e do programa de reciclagem com as unidades móveis de treinamento, estabelecer o plano de acompanhamento e controle de gastos e preparar os necessários relatórios financeiros e de execução do projeto “Desenvolvimento Tecnológico com Boas Práticas de Manejo e Biossegurança para a Carcinicultura no Nordeste”.

2. Resultado esperado

Prover aos atores da carcinicultura do Nordeste (produtores, trabalhadores e técnicos) capacitados e em condições de usar as BPMs com Biossegurança nas fazendas, laboratórios de pós-larvas, centros de processamento e fábricas de ração.

Atividade – Estabelecer a programação e o acompanhamento administrativo-financeiro para a execução do plano de capacitação e do sistema de reciclagem do Projeto.

3. Finalidade da Contratação:

Contratação de profissional qualificado para prestar serviços de coordenação administrativa e financeira no âmbito do Projeto – “Desenvolvimento Tecnológico com Boas Práticas de Manejo e Biossegurança para a Carcinicultura no Nordeste”.

4. Requisitos mínimos de qualificação:

- Profissional de nível superior em Engenharia de Pesca;
- Experiência em elaboração, acompanhamento, execução e prestação de contas de projetos afetos à carcinicultura e com a utilização de recursos públicos;
- Necessário conhecimento e experiência no Portal dos Convênios do Governo Federal – SICONV;
- Desejável conhecimento da Língua Inglesa;
- Desejável experiência em apoio e participação em Projetos de Carcinicultura e Aquicultura e/ou áreas afins;
- Conhecimento acerca da estrutura produtiva da carcinicultura brasileira e em suas unidades federativas.

5. Atividades a serem executadas:

Planejar, acompanhar e auxiliar a execução do controle administrativo e financeiro do Projeto.

6. Forma de contratação

ABCC

Rua dos Caicós, 1865 – 1º Andar, Dix-Sept Rosado, Natal-RN, CEP 59052-700 Brasil
Fone/Fax (84) 3231 – 6291 e-mail: abccam@abccam.com.br web: www.abccam.com.br



ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE CRIADORES DE CAMARÃO

O profissional será remunerado por meio de contrato de 22 (vinte e dois) meses, com dedicação exclusiva ao Projeto.

7. Vigência do contrato: 22 meses (Vinte e Dois meses)

8. N° de vagas: 01

9. Valor do contrato:

R\$ 55.000,00 (Cinquenta e Cinco mil reais)

ABCC

Rua dos Caicós, 1865 – 1º Andar , Dix-Sept Rosado, Natal-RN, CEP 59052-700 Brasil
Fone/Fax (84) 3231 – 6291 e-mail: abccam@abccam.com.br web: www.abccam.com.br



ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE CRIADORES DE CAMARÃO

Ficha de Inscrição

Informações Pessoais

Nome completo: _____
Estado Civil: _____
Data de nascimento: _____ Naturalidade: _____ UF: _____
RG: _____ UF: _____ CPF: _____
Carteira de Trabalho: _____
End. Resid.: _____ Nº _____
Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____
Bairro: _____
E-mail: _____
Telefone: _____ Cel.: _____

Informações Acadêmicas

() Bacharel () Licenciado () Tecnólogo
Curso de Graduação: _____
Instituição de Ensino: _____
Ano de Conclusão: _____
Área de Atuação: _____

Para Profissionais Pós-Graduados

Curso:

() Especialização () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado
Área: _____
Ano de início: _____ Ano de Conclusão: _____
Instituição: _____

Selecione o Cargo:

Selecione o Cargo que deseja atuar:

1 – (____) Coordenador Geral do Projeto;

2 – (____) Assistente Técnico Administrativo de Nível Superior;

ATENÇÃO: A FICHA DE INSCRIÇÃO DEVERÁ SER ENVIDA JUNTAMENTE COM O CURRÍCULUM VITAE VIA E-MAIL PARA: projetosabcc@ig.com.br

ABCC

Rua dos Caicós, 1865 – 1º Andar, Dix-Sept Rosado, Natal-RN, CEP 59052-700 Brasil
Fone/Fax (84) 3231 – 6291 e-mail: abccam@abccam.com.br web: www.abccam.com.br